

## McFile

### Recursos:

Consultoria e Planejamento para Gestão Eletrônica de Documentos.  
Modelagem e Automação de Processos Corporativos.  
Organização de Arquivos.  
Digitalização de materiais.  
Oferecemos a implantação e o treinamento do McFile.

### Vantagens

Desenvolvimento de indicadores para acompanhamento de metas.  
Elaboração de relatórios estatísticos específicos e modeláveis.  
Redução do tempo de integração e treinamento de novos colaboradores.  
Novas formas de pesquisa e navegação para os usuários.  
Ilimitadas possibilidades para indexação e localização de documentos.

### Nosso software:



É um sistema integrado que visa a organização e o compartilhamento de documentos e arquivos.

É modelável de acordo com as necessidades específicas de cada cliente.

O McFile funciona como um facilitador já que agiliza o controle de informações, através do GED.

Oferece diversas soluções organizacionais de qualidade, atuando em diversos segmentos de mercado.

O McFile pode ser disponibilizado em dois idiomas: Português ou Inglês.

### O Ged



Possibilita o gerenciamento do capital intelectual da sua empresa, tornando o acesso às informações mais preciso e eficiente.

A tecnologia GED propicia um sistema de armazenamento virtual e inteligente, no qual os documentos armazenados são previamente digitalizados e ficam disponíveis para consultas e mudanças futuras.

Disponibiliza arquivos e documentos sem limites físicos, compartilhando a informação entre os mais diversos setores ou filiais de uma empresa.

Oferece segurança, já que evita a perda de informações.

## Porque o McFile é a melhor opção?

### Fácil aprendizado

Segurança individualizada de documentos.  
Proporciona integração com outros sistemas já em operação.  
Único no mercado com o funcionamento 100% via intranet e internet.  
É utilizado por várias empresas e escritórios de diferentes portes.  
Melhor custo X benefício do mercado.

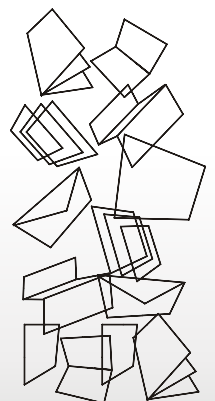


Através do McFile economiza-se tempo na busca de um documento e no registro de materiais utilizados na confecção de peças processuais. Isto gera potencialmente uma maior rentabilidade para a empresa.

O McFile é capaz de gerar relatórios de controles de impressões de acordo com o cliente e com o período de impressão dos documentos, produzidos no pacote Office.

Diminui a ocupação do espaço físico da empresa, já que grande parte do material utilizado para gerar documentos e arquivá-los, pode ser substituído pelo McFile.

Economia de tempo, redução de gastos com papéis e um acompanhamento eficiente de clientes e documentações.



## Comparação e Segurança de Documentos



### DeltaView:

- É uma ferramenta para comparar diferentes versões de um documento
- Trabalha com documentos longos e complexos
- Evita omissões e falhas no processo de revisão
- Aumenta a eficiência na criação de documentos
- Apresenta janela com o sumário das comparações
- Sincroniza automaticamente três painéis: documento original, modificado e de comparação
- Navegação simples
- É customizável de acordo com as necessidades de cada usuário



### Workshare Professional:

- É uma ferramenta essencial para o processo de criação, revisão e verificação do controle da segurança de documentos.
- Permite aceitar e rejeitar simultaneamente alterações de vários colaboradores
- Emite relatório com histórico das alterações
- Automatiza o processo de troca de e-mails entre os colaboradores e revisores
- Converte vários formatos de documentos em PDF
- Integrado com a interface do Word, Excel e Power Point
- Permite incorporar níveis de segurança aos documentos da empresa



### Alguns clientes



Companhia  
Vale do Rio Doce

VILLEMOR AMARAL | ADVOGADOS  
fundado em 1909

FELSBERG e ASSOCIADOS  
FELSBERG, PEDRETTI, MANNRICH E AIDAR  
ADVOGADOS E CONSULTORES LEGAIS



TRENCH, ROSSI E WATANABE ADVOGADOS  
associado a BAKER & MCKENZIE

GORDILHO, NAPOLITANO E CHECCHINATO | Advogados



BARCELLOS  
TUCUNDUVA  
ADVOGADOS



VEIRANO  
ADVOGADOS



BARBOSA, MÜSSNICH & ARAGÃO  
ADVOGADOS



## McFile

Conhecimento | Relacionamento | Resultados